**ROZDZIAŁ VIII**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 28**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem obowiązują postanowienia przepisów zawartych w nadrzędnych aktach prawnych, szczególnie wymienionych  w §1.

**§ 29**

1.Nowelizacji Statutu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dokonuje się na wniosek Rady Pedagogicznej, Dyrektora placówki, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organy prowadzącego.

2.Wniosek powinien być skierowany do rady pedagogicznej i zawierać datę, podstawę prawną, przedmiot zmiany wraz z uzasadnieniem, nazwę i podpis organu wnioskującego.

3.Rozpatrzenie wniosku powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca.

4.Organ rozpatrujący wniosek powinien zawiadomić wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, a ewentualna odmowa załatwienia wniosku – powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.ProjektStatutu Poradni albo jego zmiany przygotowuje i uchwala Rada Pedagogiczna.

6.Rada pedagogiczna może albo wyznaczyć osobę, albo powołać zespół do przygotowania projektu nowelizacji statutu.

7.Każda zmiana statutu odbywa się według takiej samej procedury jak przy jego tworzeniu, i nazywa się nowelizacją, gdyż statut jest aktem prawnym.

8.Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Pedagogiczną.

**§ 30**

1. Traci moc Statut stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały nr VI/15/16 Rady Pedagogicznej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Braniewie z dnia 03.02.2016r. (tekst jednolity).
2. Statut został uchwalony przez Radę Pedagogiczną na posiedzeniu w dniu 05.02.2019 r.