

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem obowiązują postanowienia przepisów zawartych w nadrzędnych aktach prawnych, szczególnie wymienionych w §1.

§ 29

1. Nowelizacji Statutu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dokonuje się na wniosek Rady Pedagogicznej, Dyrektora placówki, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organy prowadzącego.
2. Wniosek powinien być skierowany do rady pedagogicznej i zawierać datę, podstawę prawną, przedmiot zmiany wraz z uzasadnieniem, nazwę i podpis organu wnioskującego.
2. Rozpatrzenie wniosku powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca.
3. Organ rozpatrujący wniosek powinien zawiadomić wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, a ewentualna odmowa załatwienia wniosku – powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Projekt Statutu Poradni albo jego zmiany przygotowuje i uchwała Rada Pedagogiczna.
5. Rada pedagogiczna może albo wyznaczyć osobę, albo powołać zespół do przygotowania projektu nowelizacji statutu.
6. Każda zmiana statutu odbywa się według takiej samej procedury jak przy jego tworzeniu, i nazywa się nowelizacją, gdyż statut jest aktem prawnym.
7. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Pedagogiczną.

§ 30

1. Traci moc Statut stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały nr VI/15/16 Rady Pedagogicznej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Braniewie z dnia 03.02.2016 r. (tekst jednolity).
2. Statut został uchwalony przez Radę Pedagogiczną na posiedzeniu w dniu 05.02.2019 r.